

ISTITUTI TECNICI SUPERIORI

Settore economico: AFM

AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING

Settore tecnologico: CAT

COSTRUZIONE, AMBIENTE E TERRITORIO

Piano dell'Offerta Formativa – A.S. 2014/2015

CONTENUTO :

- 1. Centralità studente e ruolo componenti scolastiche**
- 2. Organizzazione della scuola**
- 3. Informazioni utili**
- 4. Curricoli – Corsi attivati**
- 5. Piano interventi didattici integrativi del curriculum**
- 6. Piano attività extra-curricolari**
- 7. Accoglienza e clima scolastico**
- 8. Risorse strutturali**

Il Piano dell'offerta formativa è un documento composto da una parte generale, caratterizzata dalla stabilità, con un'impostazione valida negli anni e da una parte modificabile annualmente, che si riferisce ai Progetti e ai Corsi proposti, accolti e deliberati di anno in anno tenendo presenti i bisogni formativi del territorio e le risorse disponibili (Programmazione annuale delle attività).

Il P.O.F. si pone in continuità e a completamento di Documenti precedenti elaborati e/o adottati dalla scuola:

LA CARTA DEI SERVIZI

IL PROGETTO EDUCATIVO D'ISTITUTO

IL REGOLAMENTO

LO STATUTO DEGLI STUDENTI E DELLE STUDENTESSE

L'istituto, attraverso l'Autonomia organizzativa e didattica, si propone la formazione integrale della persona in un ambiente educativo caratterizzato da serenità ed accoglienza tali da favorire la crescita culturale ed umana di ogni alunno, valorizzando e sostenendo le attitudini del singolo.

Il Piano dell'Offerta Formativa si esplica attraverso alcune linee fondamentali:

Educativa (formazione della persona);

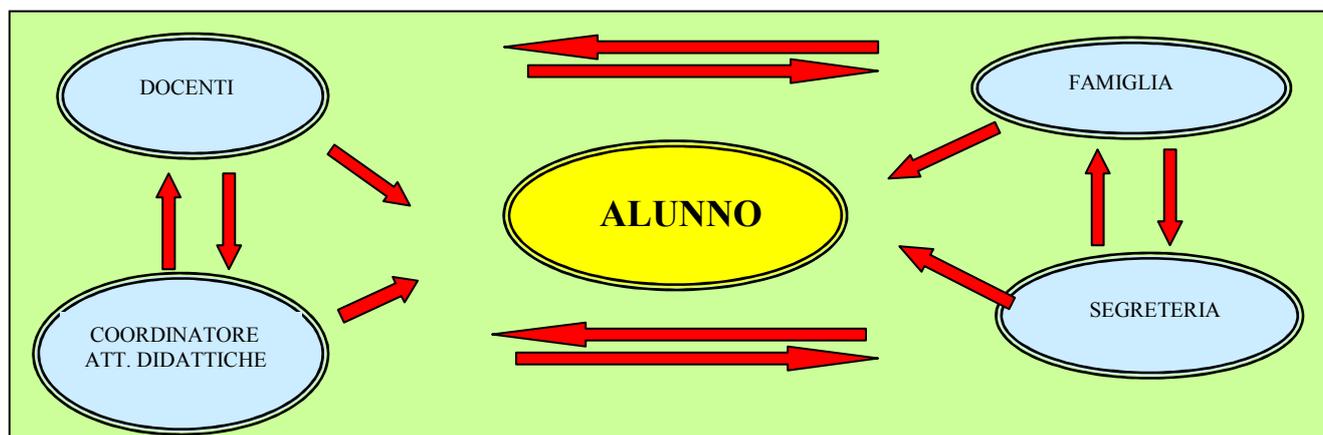
Didattica (programmazione, valutazione, sostegno);

Organizzativa (gestione del tempo, utilizzo degli spazi, Organi collegiali, rapporto scuola-famiglia, Regolamento della scuola);

Amministrativa (servizi amministrativi, contabili, utilizzo del personale non docente, orario di servizio)

e riconosce il principio della **CENTRALITA' DELLO STUDENTE** quale soggetto e artefice del proprio apprendimento.

CENTRALITA' STUDENTE E RUOLO COMPONENTI SCOLASTICHE



La scuola, luogo di formazione e di educazione, mediante lo studio, l'acquisizione delle conoscenze e lo sviluppo della coscienza critica, si propone, in accordo con la famiglia, la formazione integrale dell'alunno, garantendone lo sviluppo delle potenzialità e/o il recupero di situazioni di svantaggio.

I DOCENTI

La funzione docente si esplica in attività collegiali e individuali.

I docenti elaborano, attuano e verificano il P.O.F. per gli aspetti didattico-pedagogici, adattandone l'articolazione alle differenti esigenze degli alunni, e regolano lo svolgimento delle attività didattiche ai ritmi di apprendimento degli alunni stessi.

I docenti operano a favore degli alunni attraverso:

- LA LIBERTA' DI INSEGNAMENTO (scelta di metodologia, strumenti, tempi, innovazione)
- LA VERIFICABILITA' degli OBIETTIVI prefissati
- LA COLLEGIALITA' delle decisioni del Consiglio di classe
- LA CONDIVISIONE di progetti e decisioni prese a livello di Collegio docenti
- LA PROGRAMMAZIONE E L'AZIONE EDUCATIVA svolta in classe
- LA DISPONIBILITA' ad aiutare gli alunni in difficoltà
- LA VALORIZZAZIONE delle eccellenze
- LA VALUTAZIONE formativa, sommativa e finale

Ad ogni classe viene associata la figura di un coordinatore, scelta all'interno del Consiglio della classe stessa, che ha il compito di occuparsi del coordinamento delle varie attività proposte, della gestione delle prove di verifica e di diventare punto di riferimento attivo per gli alunni e per le loro famiglie.

LA FAMIGLIA

- collabora con la scuola nella crescita culturale ed umana dell'alunno
- dialoga con gli insegnanti e la presidenza
- comunica problemi e circostanze che possono influenzare l'apprendimento e il comportamento dell'alunno
- si attiva con la scuola per il superamento di eventuali ostacoli che possano rendere difficoltosa la crescita culturale del ragazzo e, di conseguenza, il suo positivo andamento scolastico

IL COORDINATORE DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE

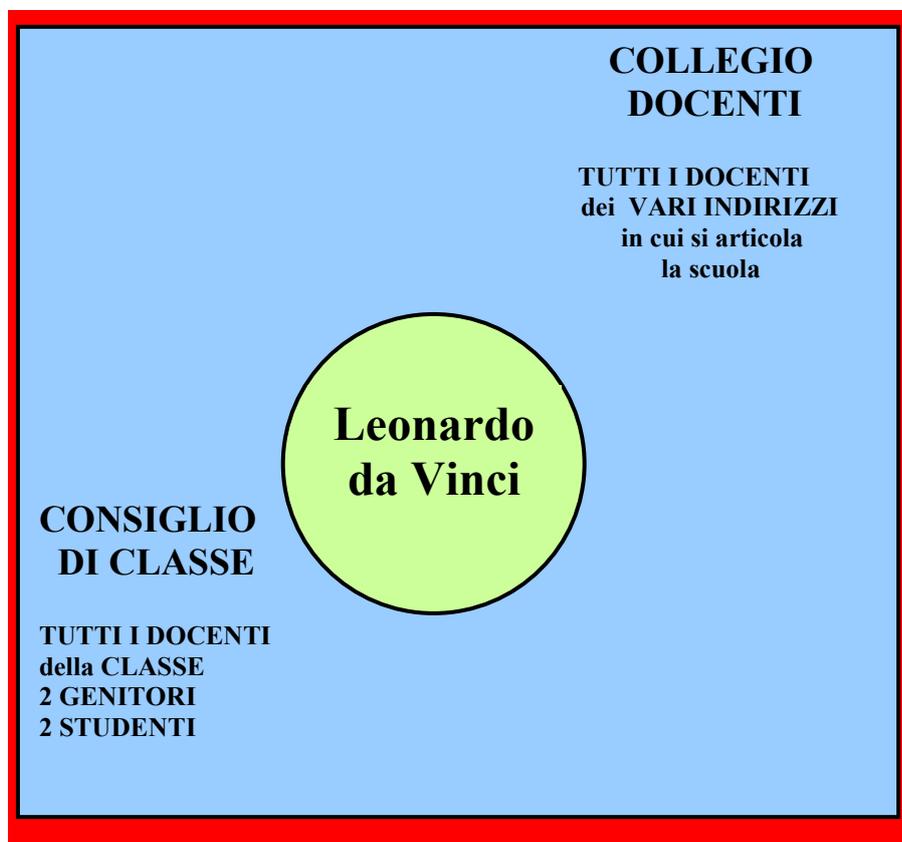
- assicura la gestione unitaria della scuola, avendone la legale rappresentanza
- gestisce le risorse finanziarie e strumentali
- dirige, coordina e valorizza le risorse umane
- organizza l'attività scolastica secondo criteri di efficienza ed efficacia formative
- garantisce alle famiglie una comunicazione costante circa l'andamento didattico/disciplinare del figlio

LE SEGRETERIE (Amministrativa e Didattica)

Operano in rapporto di collaborazione con il Coordinatore delle attività didattiche e con il personale docente, secondo le diverse competenze, affinché l'azione educativa della scuola nei confronti degli alunni abbia a realizzarsi nel modo migliore attraverso:

- la gestione amministrativa e contabile della complessità della scuola dell'autonomia
- la comunicazione
- la trasparenza
- la riservatezza

ORGANIZZAZIONE DELLA SCUOLA



ORGANI COLLEGIALI

Collegio docenti: ha potere deliberante in materia di funzionamento didattico; elegge i collaboratori del Capo d'Istituto;

Consiglio di classe: si occupa di programmazione, di scelte educative e didattiche, di realizzazione degli obiettivi, di valutazione, di comunicazione alle famiglie.

Vista la struttura societaria, il Consiglio di Istituto viene sostituito dal Consiglio d'Amministrazione, composto da un Presidente e due Consiglieri.

INFORMAZIONI UTILI

IL LEONARDO DA VINCI è una scuola **APERTA TUTTO IL GIORNO**, una scuola **PULSANTE DI VITA** nella quale studiano **GIOVANI e ADULTI**.

Le attività scolastiche iniziano alle ore 7.55 e proseguono ininterrottamente fino alle ore 23.40 nei giorni dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.30 alle ore 13.40 del sabato (solo per i corsi serali).

ORARIO DELLE LEZIONI

<u>Mattina:</u>	corsi diurni	dalle ore 7.55 alle 14.00 (8 moduli da 45 minuti ciascuno) per 5 giorni settimanali
		dalle ore 8.45 alle 13.15 rientro di 1 sabato al mese a partire da ottobre per le classi quinte
		dalle ore 14.15 alle 15.45 rientri pomeridiani per le classi intermedie
	intervallo	dalle ore 10.55 alle 11.05
<u>Pomeriggio:</u>	corsi diurni	studio individuale e di gruppo attività alternative interventi di recupero e sostegno
<u>Sera:</u>	corsi serali	dalle ore 18.30 alle 23.50 da lunedì a venerdì dalle ore 8.30 alle 13.40 sabato

GESTIONE DEL CALENDARIO SCOLASTICO

L'anno scolastico ha una durata di almeno 200 giorni effettivi di lezione, da settembre a giugno.

Competenze sul calendario scolastico:

- il M.P.I. fissa la data conclusiva delle lezioni e le festività religiose e civili
- il Sovrintendente Scolastico Regionale, fissa la data d'inizio delle lezioni e può fissare altri giorni di interruzione delle lezioni
- la singola scuola, in regime di autonomia, può variare i giorni di interruzione delle lezioni

L'Istituto Leonardo da Vinci, avvalendosi di questa possibilità, ha fissato l'inizio delle lezioni per il giorno **11 settembre 2014**, il termine per il giorno **8 giugno 2015** e le interruzioni delle lezioni secondo il **calendario scolastico** allegato :

INCONTRI PROFESSORI E GENITORI

Sono previsti due colloqui generali (uno per quadrimestre) in occasione dei quali vengono consegnati dei **pagellini informativi** di interperiodo; in qualunque momento dell'anno è, comunque, possibile contattare gli insegnanti previo appuntamento da concordare con il Coordinatore delle attività didattiche. Dal corrente anno scolastico l'Istituto è diventato centro erogatore di smart-card (CRS) e dei relativi lettori: i genitori potranno aggiornarsi costantemente sulla situazione scolastica dei figli proprio utilizzando tale dispositivo.

OCCASIONI E OPPORTUNITA' PER UN PROFICUO UTILIZZO DEL TEMPO LIBERO

La scuola offre a tutti gli alunni la possibilità di utilizzare i propri laboratori e le proprie strutture anche per usi non strettamente connessi all'attività didattica ma che consentano, comunque, di sviluppare le loro attitudini e le loro capacità assecondando e valorizzando gli interessi tipici dei giovani.

Per questo anno scolastico, ad esempio, aderendo alle iniziative promosse dal Comune di Vigevano, in particolare dall'assessorato alle politiche giovanili, si cercherà di sollecitare la partecipazione dei ragazzi a due iniziative che intendono favorire nei giovani l'espressività e l'esercizio di talenti di tipo artistico e comunicativo attraverso il teatro e attraverso l'impiego strutturato e mirato di mezzi multimediali.

IL LEONARDO DA VINCI E IL TERRITORIO

L'Istituto Leonardo da Vinci, con la sua presenza trentennale nel panorama scolastico vigevanese, si pone come fattore di crescita culturale del territorio, sede per l'acquisizione di elevati livelli di conoscenze e competenze e mezzo per realizzare uno stretto raccordo tra il Sistema dell'istruzione e quello della formazione professionale.

Bacino e caratteristiche dell'utenza

Nel comune di Vigevano risiede circa il 43% degli studenti che frequentano l'istituto; gli altri alunni provengono per lo più da comuni limitrofi anche del milanese. Per il corso serale la percentuale di residenti in Vigevano scende al 23%.

Analisi del contesto socio-economico

Il contesto socio-economico del territorio vigevanese presenta una posizione caratterizzata da una vocazione industriale in progressivo declino: il piano strategico è quello di cambiare vocazione ovvero passare da una città esclusivamente industriale a città fortemente votata al turismo; passare da una economia incentrata sulla produzione fisica a una economia orientata sulla conoscenza e sulla eccellenza tecnologica.

CURRICOLI

Dal 1^a settembre 2000, gli ordinamenti (programmi, materie, quadro orario) funzionanti nella scuola costituiscono i curricoli, con tutti gli strumenti di flessibilità previsti nel P.O.F., fondati su obiettivi di apprendimento e competenze degli alunni.

Nell'ambito di questi strumenti il "Leonardo da Vinci" intende promuovere:

- l'accoglienza nelle classi iniziali preceduta da azioni mirate in ingresso
- il consolidamento della preparazione, per coloro che presentano carenze, attraverso corsi, per gruppi ristretti di alunni, in tutto l'anno scolastico
- azioni mirate in itinere
- la valorizzazione dei ragazzi più meritevoli
- la valutazione e il riconoscimento dei crediti scolastici
- il potenziamento nell'uso delle nuove tecnologie
- l'interscambio culturale con l'Università e il mondo del lavoro
- l'utilizzo delle risorse umane (soprattutto docenti) che operano nella scuola per effettuare scambi sia tra i diversi indirizzi in essa presenti, sia con altre Istituzioni educative del territorio.

GLI INDIRIZZI DELLA SCUOLA

Con l'entrata in vigore della riforma dell'istruzione superiore, l'Istituto Leonardo da Vinci, come istituto tecnico, viene ad offrire i seguenti indirizzi di studi:

- a. indirizzo AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING con potenziamento INFORMATICO e DELLE COMUNICAZIONI
- b. indirizzo COSTRUZIONI, AMBIENTE E TERRITORIO con potenziamento CATALOGAZIONE e CONSERVAZIONE DEI BENI ARCHITETTONICI

Per questi corsi di studi, gli obiettivi generali, fatti propri da ogni Consiglio di classe per la valutazione degli alunni, vengono classificati in:

OBIETTIVI METACOGNITIVI

- assunzione di consapevolezza del proprio ruolo nei confronti dei compagni, dei docenti, del personale non docente
- acquisizione di responsabilità nelle scelte disciplinari e di studio
- disponibilità a collaborare attivamente all'attività didattica e al lavoro di gruppo
- comportamento adeguato in relazione alle diverse situazioni

OBIETTIVI COGNITIVI

- metodo di studio appropriato, efficace e produttivo
- utilizzo corretto di terminologie specifiche
- superamento del lavoro settoriale e monotematico di ciascuna disciplina per produrre lavori pluridisciplinari.

I CORSI DI STUDIO ATTIVATI PRESSO IL NOSTRO ISTITUTO

INDIRIZZO AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING: il diplomato in questo indirizzo avrà competenze generali nel campo dei macrofenomeni economici nazionali ed internazionali, della normativa civilistica e fiscale, dei sistemi e processi aziendali (organizzazione, pianificazione, programmazione, amministrazione, finanza e controllo), degli strumenti marketing e dell'economia sociale.

Sarà in grado di integrare le competenze dell'ambito professionale specifico con quelle linguistiche e informatiche; potrà riconoscere ed interpretare:

- ❖ le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto
- ❖ i macrofenomeni economici nazionali ed internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda
- ❖ i cambiamenti dei sistemi economici nazionali
- ❖ le caratteristiche del mercato del lavoro.

Potrà gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'aiuto di programmi di contabilità integrata e applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione.

Il nostro diplomato, con potenziamento INFORMATICO E DELLE COMUNICAZIONI, sarà una figura professionale, non solo legata alla funzione amministrativa ma anche attenta alle dinamiche di mercato, attraverso un'approfondita acquisizione delle tecniche di ricerca di mercato con l'uso delle più moderne tecnologie di elaborazione dati. Una figura professionale, pertanto, più flessibile rispetto alle istanze più recenti provenienti dal mondo del lavoro.

Tale figura appare inoltre rispondere meglio alle esigenze del tessuto economico vigevanese, sempre più dipendente dalla realtà imprenditoriale milanese, fortemente caratterizzata dal terziario e dal terziario avanzato.

Il piano di studi completo, con l'indicazione del numero di moduli, risulta così articolato:

MATERIE DI INSEGNAMENTO	1^ CL	2^ CL	3^ CL	4^ CL	5^ CL
RELIGIONE	1	1	1	1	1
LINGUA E LETT. ITALIANA	5	5	5	5	5
STORIA	2	2	2	2	2
LINGUA INGLESE	4	4	4	4	4
LINGUA FRANCESE/SPAGNOLO	4	4	4	4	4
SCIENZE INTEGRATE (Sc. della Terra e Biol.)	2	2	-	-	-
SCIENZE INTEGRATE (Fisica)	3	-	-	-	-
SCIENZE INTEGRATE (Chimica)	-	3	-	-	-
GEOGRAFIA	4	4	-	-	2
MATEMATICA/ RICERCA OPERATIVA	5	5	4	4	4
ECONOMIA AZIENDALE E LAB./PIANIFICAZIONE E CONTROLLO	4	4	8	8	8
FINANZA AZIENDALE	-	-	-	2	-
MARKETING	-	-	2	2	2
DIRITTO ed ECONOMIA	3	3	-	-	-
ECONOMIA POLITICA	-	-	4	2	4
DIRITTO	-	-	4	4	4
TECNOLOGIE INFORMATICHE	3	3	2	2	2
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	2	2	2	2	2
MODULI TOTALI	42	42	42	42	42

n.b. In grassetto le discipline nell'ambito dell'autonomia.

OBIETTIVI AREA LINGUISTICO-STORICO-LETTERARIA

(ITALIANO, STORIA, GEOGRAFIA, INGLESE, FRANCESE)

- ✓ acquisizione dei contenuti attraverso il progressivo potenziamento delle capacità logiche, di analisi e di sintesi con la focalizzazione delle competenze linguistiche, lessicali, grammaticali e sintattiche
- ✓ saper esporre in modo corretto e coerente argomenti, non solo di carattere storico-letterario ma anche inerenti al mondo contemporaneo del nostro paese e dei paesi dei quali si studia la lingua
- ✓ stabilire efficaci rapporti interpersonali grazie ad una conversazione adeguata al contesto e alle situazioni, relative ad argomenti di indirizzo

OBIETTIVI AREA SCIENTIFICO-TECNICA

(ECONOMIA AZIENDALE, DIRITTO, ECONOMIA, FINANZE, MATEMATICA, MARKETING, RILEVAZIONE STATISTICA E RICERCA OPERATIVA, PIANIFICAZIONE E CONTROLLO, FINANZA AZIENDALE, SCIENZE MOTORIE e SPORTIVE)

- ✓ utilizzo corretto di metodi, strumenti e tecniche per interpretare i fenomeni economici
- ✓ leggere, redigere, interpretare ogni fatto aziendale significativo nei suoi aspetti economico-giuridici
- ✓ saper elaborare dati e saperli rappresentare in modo efficace per favorire i diversi processi decisionali
- ✓ saper adeguatamente documentare il proprio lavoro e saper comunicare in modo efficace attraverso l'utilizzo di appropriati linguaggi tecnici

CORSI PREPARATORI

I corsi preparatori per l'eventuale conseguimento delle più moderne certificazioni Europee vengono offerti, curricularmente, nell'ambito dei relativi percorsi scolastici, all'interno delle discipline con contenuti affini.

I corsi **EBC*L**, indirizzati agli alunni delle classi 4 AFM e 5 AFM, si collocano all'interno delle discipline economico-aziendali e preparano gli alunni al conseguimento della **Patente Economica Europea**, una certificazione Europea che attesta il possesso delle conoscenze economico-aziendali di base.

La certificazione EBC*L costituisce uno standard di riferimento europeo, in quanto si caratterizza per l'uniformità in tutti i Paesi in cui è diffusa, garantendo così la spendibilità del titolo.

Si tratta di un certificato, riconosciuto a livello internazionale, attestante che chi lo possiede ha l'insieme minimo delle abilità necessarie per poter lavorare in un ufficio commerciale/contabile di un'azienda, un ente pubblico, uno studio professionale.

Le finalità di tali corsi sono essenzialmente:

- elevare il livello di conoscenza e competenza in ambito economico-aziendale;
- garantire una maggiore preparazione di coloro che aspirano ad inserirsi nella realtà aziendale;
- controllare e gestire gli aspetti economico-finanziari di un progetto;
- fornire una certificazione delle competenze economico-aziendali che consenta a chiunque di lavorare nel settore economico di qualunque Paese dell'Unione Europea;
- sviluppare una mentalità imprenditoriale.

I corsi **ECDL**, indirizzati agli alunni di tutte le classi del corso ragionieri- indirizzo informatico e delle comunicazioni, vengono programmati e pianificati dal docente di Tecnologie Informatiche e preparano gli alunni al conseguimento della **Patente Europea per l'uso del computer**, una certificazione Europea che attesta il possesso di una competenza informatica di base che si identifica con la capacità di operare al personal computer sfruttando le più comuni applicazioni e con la conoscenza essenziale della tecnologia dell'informazione (IT) a livello dell'utente generico.

L'attività curricolare prevede:

- l'utilizzo efficace degli strumenti informatici per l'acquisizione e lo sviluppo del concetto di multimedialità;
- l'utilizzo della videoscrittura per la stesura di documenti di tipo commerciale, sfruttando le procedure di automatizzazione del testo scritto e l'uso dei modelli;
- l'utilizzo del foglio elettronico per gestire i dati a disposizione e ricavarne indicazioni utili per la gestione produttiva di un'azienda, avvalendosi delle funzioni di calcolo automatico come la fatturazione, il piano di ammortamento, la gestione del conto corrente;
- l'impostazione di un database strutturato avvalendosi delle maschere e dei report per l'inserimento e la stampa dei dati;
- l'utilizzo delle query per la gestione e per la ricerca dei dati.

INDIRIZZO COSTRUZIONI, AMBIENTE E TERRITORIO: il diplomato in questo indirizzo avrà competenze nel campo dei materiali, delle macchine e dei dispositivi utilizzati nelle industrie delle costruzioni, nell'impiego degli strumenti per il rilievo, nell'uso dei mezzi informatici per la rappresentazione grafica e per il calcolo, nella valutazione tecnica ed economica dei beni privati e pubblici esistenti sul territorio e nell'utilizzo ottimale delle risorse ambientali.

Avrà competenze grafiche e progettuali in campo edilizio, nell'organizzazione del cantiere, nella gestione degli impianti, nel rilievo topografico, nella stima dei terreni, dei fabbricati e delle altre componenti del territorio, nonché dei diritti reali che li riguardano, comprese le operazioni catastali.

Sarà pertanto in grado di collaborare nella progettazione, valutazione e realizzazione di organismi complessi, operando in autonomia nei casi di modesta entità, di intervenire in modo autonomo nella manutenzione e nell'esercizio di organismi edilizi, di pianificare e organizzare le misure opportune in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro.

Il nostro diplomato, con potenziamento **CATALOGAZIONE E CONSERVAZIONE DEI BENI ARCHITETTONICI**, sarà una figura che, pur mantenendo tutte le caratteristiche tecniche e professionali, potrà acquisire una solida base artistica e culturale che gli consentirà un inserimento in ambiti lavorativi ampiamente presenti sul territorio, quali la catalogazione, la conservazione e il recupero dei beni architettonici.

Il piano di studi completo, con l'indicazione del numero di moduli, risulta così articolato:

MATERIE DI INSEGNAMENTO	1^ CL	2^ CL	3^ CL	4^ CL	5^ CL
RELIGIONE	1	1	1	1	1
LINGUA E LETT. ITALIANA	5	5	5	5	5
STORIA	2	2	2	2	2
LINGUA INGLESE	4	4	4	4	3
STORIA DELL'ARTE	2	2	2	2	2
MATEMATICA	5	5	4	4	4
SCIENZE INTEGRATE (Fisica)	3	3	-	-	-
SCIENZE INTEGRATE (Sc. della Terra e Biol.)	2	2	-	-	-
SCIENZE INTEGRATE (Chimica)	4	3	-	-	-
SCIENZE E TECNOLOGIE APPLICATE	-	3	-	-	-
TECNOLOGIE E TECNICHE DI RAPPRESENTAZIONE GRAFICA	4	4	-	-	-
TECNOLOGIE INFORMATICHE	3	2	-	-	-
TECNICHE FOTOGRAFICHE	1	1	-	-	-
COMPLEMENTI DI MATEMATICA	-	-	1	1	-
GESTIONE DEL CANTIERE E SICUREZZA DELL'AMBIENTE DI LAVORO	-	-	2	2	2
GEOGRAFIA	2	-	-	-	-
TECNICHE DI RESTAURO	-	-	2	2	2
PROGETTAZIONE, COSTRUZIONI E IMPIANTI	-	-	8	7	7
TOPOGRAFIA	-	-	5	5	5
GEOPEDOLOGIA, ECONOMIA ED ESTIMO	-	-	4	5	5
DIRITTO URBANISTICO	-	-	-	-	2
DIRITTO ED ECONOMIA	3	3	-	-	-
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	2	2	2	2	2
MODULI TOTALI	43	42	42	42	42

n.b. In grassetto le discipline nell'ambito dell'autonomia

OBIETTIVI AREA LINGUISTICO-STORICO-LETTERARIA

(ITALIANO, STORIA, DIRITTO URBANISTICO, STORIA DELL'ARTE)

- ✓ acquisizione dei contenuti attraverso il progressivo potenziamento delle capacità logiche, di analisi e di sintesi con la focalizzazione delle competenze linguistiche, lessicali, grammaticali e sintattiche
- ✓ saper esporre in modo corretto e coerente argomenti, non solo di carattere storico-letterario ma anche attuali
- ✓ sviluppo nella produzione sia orale che scritta di un discorso pertinente, capace di rielaborare i contenuti essenziali, rivisitandoli in modo critico e autonomo

OBIETTIVI AREA TECNOLOGICA

(ESTIMO, TOPOGRAFIA, GESTIONE DEL CANTIERE e SICUREZZA DELL'AMBIENTE DI LAVORO, PROGETTAZIONE COSTRUZIONI e IMPIANTI, TECNICHE DI RESTAURO, SCIENZE MOTORIE e SPORTIVE)

- ✓ acquisire ed organizzare i contenuti in modo ragionato per analizzare i diversi problemi operativi
- ✓ sviluppare capacità logiche, espositive e rielaborative attraverso la redazione di progetti e calcoli, per i quali è necessario conoscere e applicare le normative vigenti
- ✓ operare collegamenti tra le varie discipline di area attraverso un lavoro interdisciplinare necessario a risolvere concreti problemi tecnici, mediante uno schema logico, motivando le scelte con un linguaggio tecnico specifico

CORSI PREPARATORI

Gli alunni possono apprendere, in maniera curricolare, fin dal 1° anno di corso, le procedure progettuali per dare forma al mondo che li circonda, attraverso l'insegnamento del CAD.

CAD indica due concetti correlati ma differenti:

1. COMPUTER AIDED DRAFTING
2. COMPUTER AIDED DESIGN.

Il primo, cioè disegno tecnico assistito dall'elaboratore, utilizza le tecnologie informatiche, grafica in particolare, per supportare l'attività di disegno tecnico; il secondo, cioè progettazione assistita dall'elaboratore, utilizza le tecnologie informatiche, grafica in particolare, per supportare l'attività di progettazione di manufatti sia virtuali che reali.

L'attività pratica verrà svolta principalmente utilizzando AUTOCAD (software di progettazione e documentazione) per produrre disegni bi/tridimensionali soprattutto in ambito architettonico, fondamentali per il futuro geometra.

AUTOCAD:

DOCUMENTA	→	è possibile creare progetti in modo più intuitivo, efficiente e veloce
COMUNICA	→	è possibile presentare e condividere i progetti in modo più diretto e preciso
ESPLORA	→	è possibile trasformare le idee, indipendentemente da forma e dimensione, in un modello CAD 3D.

PIANO INTERVENTI DIDATTICI INTEGRATIVI DEL CURRICOLO

Il piano delle attività annuali dell'Istituto prevede le seguenti iniziative:

- ✓ **Attività in preparazione all'Esame di Stato:** sono previste iniziative sistematiche e coordinate per la preparazione degli studenti all'Esame di Stato; tali interventi sono programmati nell'ambito dei Consigli di Classe, per quanto riguarda le simulazioni della terza prova, la preparazione del colloquio e dell'argomento pluridisciplinare, mentre le simulazioni relative alla prima e seconda prova scritta saranno progettate nell'ambito dei gruppi per materia

- ✓ **Progetto "Classi aperte":** scambio di esperienze didattiche e culturali tra classi diverse; di norma riguarda classi parallele e discipline affini; al progetto contribuiscono sia i gruppi per materia sia i Consigli di Classe

- ✓ **Partecipazione a concorsi:** il Collegio Docenti favorisce l'impegno degli studenti in lavori di approfondimento nel quadro della partecipazione a concorsi di particolare interesse culturale ed educativo (ad es. "Dal nostro inviato..", "Il tempo della Storia")

- ✓ **Progetto "Terra a Terra":** promosso dalla Caritas per sensibilizzare la coscienza civica e l'attività di volontariato

- ✓ **Potenziamento attività sportiva:** l'attività sportiva, che è rivolta a tutti gli studenti dell'Istituto, prevede l'adesione ai campionati studenteschi e ai tornei provinciali e regionali, al "Trofeo Pensa" di corsa campestre, ai tornei interni, a squadre, di calcio e di pallavolo, alla pratica di discipline meno frequenti, in collaborazione con club sportivi cittadini, quali tiro con l'arco, trekking, prove subacquee,...

- ✓ **Attivazione del "Centro sportivo scolastico":** il progetto porta alla conoscenza della corporeità per la salute e il benessere migliorando lo stile di vita; attraverso le sedute didattiche e l'allenamento scolastico si passerà dalle capacità senso-percettive al potenziamento fisiologico, applicando i principi dell'allenamento con riferimenti disciplinari.

- ✓ **Avvicinamento all'arte:** si cerca di sensibilizzare gli alunni ad ogni tipo di arte, proponendo partecipazioni a seminari letterari, visite guidate a musei, opere teatrali e spettacoli di vario genere.

INIZIATIVE DI EDUCAZIONE ALLA SALUTE

- ✓ Divieto assoluto di fumare all'interno della scuola e nelle aree esterne di pertinenza
- ✓ Lezioni di Primo Soccorso: in collaborazione con la Croce Azzurra
- ✓ Lezioni di medici A.S.L. sulla prevenzione dell'A.I.D.S. e dei tumori e sui pericoli derivanti dalla dipendenza (da droghe, da fumo, da alcool, ecc.)
- ✓ Sportello C.I.C.(Centro Informazione e Consulenza) curato da psicopedagogisti della CARITAS, aperto a colloqui individuali di alunni e genitori, su richiesta

EDUCAZIONE STRADALE ed AMBIENTALE

- ✓ Sulla base delle indicazioni Ministeriali (D.M. 292 /1994), questa tematica, trasversale a tutte le discipline, viene proposta agli alunni in maniera sistematica nel programma di educazione fisica anche attraverso l'intervento di esperti

PIANO ATTIVITA' EXTRA-CURRICOLARI

Le attività integrative extra-curricolari si svolgono, di norma, al di fuori del normale orario di lezione. Sono riconducibili ai seguenti obiettivi formativi: CONOSCERSI (formazione della persona), COLLABORARE (educazione al lavoro di gruppo), APPROFONDIRE (occasioni e momenti di arricchimento culturale).

Il piano delle attività annuali dell'Istituto prevede:

1. **Corsi di lingua spagnola:**

con insegnante madre lingua, a diversi livelli, mirati principalmente all'uso corrente della lingua

2. **Partecipazione a spettacoli:**

iniziative teatrali e/o cinematografiche programmate a livello cittadino o nelle città limitrofe

3. **Occasioni e momenti di arricchimento culturale:**

Viaggi di istruzione all'estero ed in Italia (adesione libera)

Visite guidate (cantieri, aziende, banche,...)

Soggiorni settimanali all'estero con frequenza di scuole di lingua per stranieri

Settimana bianca

4. **Stages:**

compatibilmente con le offerte delle aziende del territorio si organizzano stages rivolti a studenti delle classi quarte. L'obiettivo è quello di introdurre, nel curriculum scolastico, esperienze di lavoro a carattere prevalentemente formativo, che realizzino un momento di "transizione" dall'ambito educativo a quello lavorativo. Tali esperienze permettono agli studenti delle classi coinvolte, una migliore preparazione professionale: esse hanno valenza orientativa poiché forniscono un'ulteriore possibilità allo studente di verificare sul campo la propria scelta professionale. Contestualmente al lavoro di preparazione, attuazione e valutazione delle esperienze lavorative, lo studente e i docenti possono individuare elementi di revisione dei curricula di studio ed attivare quindi un processo di rinnovamento dei contenuti e delle metodologie didattiche

5. **Sessioni di esami per il conseguimento delle certificazioni Europee:**

L'Istituto Leonardo da Vinci è Test Center accreditato ECDL - ECDL CAD - EBC*L.

➤ **ECDL:**

per conseguire l'ECDL si deve sostenere un esame che si articola in sette prove corrispondenti ad altrettanti moduli, ovvero:

1. **Concetti di base della tecnologia dell'informazione**
2. **Uso del computer e gestione dei file**
3. **Elaborazione di testi**
4. **Foglio elettronico**
5. **Database**
6. **Strumenti di presentazione**
7. **Reti informatiche**

➤ **ECDL CAD:**

La certificazione **ECDL CAD 2D** attesta il conseguimento di conoscenze operative di base nel disegno bidimensionale, utilizzando programmi quali AUTOCAD; tale competenza è prerequisite fondamentale per chi si occupa di applicazioni informatiche in studi professionali, centri di progetto aziendale ed enti pubblici.

L'esame comprende 20 esercizi da eseguire in 60 minuti; la soglia di superamento dell'esame è al raggiungimento del 75% degli esercizi risolti correttamente.

➤ **EBC*L:**

Il programma EBC*L prevede tre livelli di preparazione:

Livello A: competenze economico aziendali di base

Livello B: marketing e pianificazione

Livello C: organizzazione e gestione delle risorse umane

La certificazione **EBC*L Livello A**, particolarmente indicata e attinente agli argomenti svolti nella classe quinta anche in previsione dell'esame di stato, comprende i seguenti argomenti:

Modulo 1: Redazione del bilancio

Modulo 2: Analisi di bilancio

Modulo 3: Analisi e contabilità dei costi

Modulo 4: Elementi di diritto commerciale

La scuola è dotata di una propria firma digitale, pertanto ha la possibilità di aderire con molta facilità a tutte le innovazioni previste e proposte dal Ministero della Pubblica Istruzione.

La scuola è ormai completamente "digitale": tutte le classi, a partire dalle seconde, sono diventate digitali ovvero tutte le aule sono dotate di monitor/lim, così come tutti gli studenti e i docenti sono stati dotati di tablet; già dallo scorso anno scolastico si utilizza il registro elettronico con firma grafo metrica.

La scuola si è, inoltre, impegnata ad attivare lo sportello per il rilascio del codice PIN/ PUK della carta regionale dei servizi.

ACCOGLIENZA E CLIMA SCOLASTICO

La scuola si pone come obiettivo fondamentale la buona qualità della vita scolastica, intesa come prevenzione di ogni forma di disagio, di difficoltà di apprendimento, di rischi di insuccesso realizzata da parte dei docenti, attraverso una costante cura e sensibilità verso l'alunno.

Per la realizzazione di tale obiettivo, la scuola ha elaborato dei progetti che favoriscono il positivo inserimento dello studente nel nuovo contesto e che si concretizzano con le seguenti modalità:

- ❖ Incontri e iniziative tra docenti coinvolti nelle classi di passaggio media→superiore, biennio→triennio per definire obiettivi cognitivi e comportamentali condivisi;
- ❖ Predisposizione di un sistema di verifica e di accertamento comuni
- ❖ Offerta di percorsi gradualmente individualizzati
- ❖ Disponibilità al dialogo
- ❖ Incontri con lo psicologo
- ❖ Attenzione a facilitare i rapporti interpersonali docenti-alunni-famiglie
- ❖ Rinnovamento delle strutture in modo da renderle sempre funzionali ed adeguate
- ❖ Controllo attento degli obiettivi prefissati e della possibilità del loro raggiungimento

SISTEMA DI VERIFICA E ACCERTAMENTO

La verifica e la valutazione del percorso didattico è attuata per mezzo di:

- ✓ Verifiche individuali scritte e prove oggettive, per le discipline che prevedono la valutazione della prova scritta
- ✓ Verifiche orali, che possono essere integrate o parzialmente sostituite da prove scritte in modo da accertare gli obiettivi delle prove orali
- ✓ Prove pratiche per le materie che le prevedono
- ✓ Verifiche complementari o integrative

I criteri di valutazione hanno validità generale nell'ambito dell'Istituto e sono stati concordati a livello di Collegio Docenti; tuttavia gli insegnanti delle singole materie possono adattarne la formulazione sulla base delle caratteristiche specifiche della propria disciplina, concordata nelle riunioni didattiche d'inizio anno e esplicitate nelle programmazioni per materia.

DIDATTICA COMPENSATIVA PER IL SUCCESSO SCOLASTICO DELL'ALUNNO

La scuola attua forme di didattica compensativa quando nella preparazione e nella acquisizione delle abilità previste si individuino delle carenze che richiedono un pronto intervento e forme diversificate di insegnamento che tengano conto delle cause e fissino tempi e metodi di recupero da attuarsi durante lo svolgimento delle normali attività didattiche o in momenti extracurricolari. Oltre ai corsi di recupero previsti dopo l'insorgere delle insufficienze nello scrutinio intermedio e in quello finale, la scuola propone corsi di sostegno in ogni momento sia ritenuto necessario, proprio per evitare a priori il debito scolastico.

Tutto ciò che l'Istituto Leonardo da Vinci ha sempre fatto, trova ora corrispondenza in quanto prescritto dal D.L.80 del 03/10/2007 e regolamentato dall' O.M.n.92 del 05/11/2007. L'orientamento della scuola è quello di creare dei piani di lavoro personalizzati, come prevede l'O. M. n. 92 nei casi di disturbi specifici dell'apprendimento, ma fornendo un sostegno dato dai professori, che compongono il Consiglio di classe, al di fuori delle ore curricolari per rendere, così, l'intervento ancora più specifico

ed efficace e per permettere all'alunno di non sviluppare nessun senso di inadeguatezza all'interno del gruppo classe.

PASSO DOPO PASSO... noi operiamo così

- Il Collegio Docenti:
 - a) stabilisce il **calendario delle operazioni di verifica**:
verifica periodica del primo quadrimestre a dicembre
scrutinio intermedio a febbraio
verifica periodica del secondo quadrimestre ad aprile
scrutinio finale a giugno
integrazione scrutinio finale a settembre
 - b) delibera la **programmazione degli interventi di sostegno/recupero**;
 - c) definisce i **criteri didattici-metodologici** per le attività di sostegno/recupero;
 - d) determina i **criteri per lo svolgimento degli scrutini** sia intermedio sia finale.

- Il Consiglio di Classe in ognuno dei momenti di valutazione dell'apprendimento:
 - a) stabilisce i **criteri** che permettono di valutare la possibilità di un alunno, che presenta insufficienze in una determinata disciplina, di raggiungere gli obiettivi ed i contenuti mediante:
 - **studio autonomo**,
 - **frequenza di un corso pomeridiano di sostegno/recupero**,
 - **recupero in itinere**
 - b) sulla base delle schede di valutazione compilate dai docenti, rileva le **insufficienze** riportate dagli alunni nelle diverse discipline e registra la modalità di recupero;
 - c) programma le **attività di sostegno/recupero**;
 - d) delibera le modalità di realizzazione delle **verifiche finali** volte ad accertare l'avvenuto superamento delle carenze riscontrate.

- Il Docente:
 - a) individua la natura delle carenze e delle difficoltà e predispone una **scheda di valutazione** nella quale viene riportato il voto proposto;
 - b) tenendo conto della possibilità che lo studente possa recuperare anche autonomamente gli obiettivi formativi della propria disciplina, indica i **contenuti**, le indicazioni metodologiche ed alcuni **suggerimenti** per consolidare le conoscenze mediante una eventuale preparazione individuale;
 - c) sottoscrive le **comunicazioni alla famiglia** predisposte dalla Scuola.

- La Scuola predispone:
 - a) le **comunicazioni alla famiglia** sugli interventi di recupero programmati dai Consigli di Classe per le discipline in cui lo studente ha registrato una valutazione negativa e sugli esiti della prova conclusiva di ciascuno di tali interventi;
 - b) la **scheda di adesione** ai corsi di sostegno/recupero

Progetti particolari di recupero disciplinare verranno individuati ed attuati per gli studenti che, in corso d'anno, manifestino il bisogno di un riorientamento che colleghi l'indirizzo d'uscita con la richiesta di ingresso ad altro indirizzo e, quindi, interventi compensativi per le discipline specifiche previste nel nuovo indirizzo. In questo caso saranno predisposti corsi individualizzati atti a risolvere positivamente i problemi che si possono presentare.

RISORSE STRUTTURALI

Non è possibile svolgere alcuna attività didattica di qualità, né di formazione generale, né di formazione tecnica, se non esiste e non funziona una serie di supporti strutturali.

PALESTRA

L'attività di educazione fisica in palestra viene alternata con l'utilizzo degli adiacenti campo da calcio e campo da basket

LABORATORI ED AULE SPECIALI

Laboratorio linguistico multimediale

E' usato per le esercitazioni di lingue straniere ed è costituito da una postazione centrale che permette al docente di controllare ed intervenire sulle singole macchine e sull'attività degli studenti e da 28 postazioni per gli alunni.

Il laboratorio dispone, inoltre, dell'equipaggiamento tradizionale dei laboratori linguistici per l'ascolto e la riproduzione audio.

Laboratorio di chimica/fisica

Viene utilizzato dagli insegnanti di Scienze della materia, di fisica e di chimica che contribuiscono, attraverso esperienze pratiche, a formare nei giovani una mentalità sperimentale.

Laboratorio di informatica

Viene utilizzato prevalentemente dagli alunni dei bienni per l'apprendimento dell'*informatica di base* e l'utilizzo di *Internet* e dagli studenti del triennio AFM per la simulazione di casi aziendali attraverso l'utilizzo di pacchetti applicativi e programmi per la gestione della contabilità. Da ogni postazione è possibile l'accesso ad *Internet* : l'accesso è controllato da un server che autentica gli studenti e fornisce loro il software da utilizzare.

Aula di disegno

Attrezzata per il disegno manuale (tecnigrafi) e il disegno computerizzato (*AUTOCAD*) , consente agli studenti di cimentarsi in esercitazioni pratiche con strumenti aggiornati.

Aula LIM

Attrezzata con lavagna multimediale, viene utilizzata per conferenze e approfondimenti, in particolare per eventi extracurricolari, e comunque dagli studenti delle classi prime che non dispongono di lim nella propria aula.

CONCLUSIONI

Tutte le attività sia curricolari che extra curricolari, così come l'organizzazione stessa dell'Istituto, scaturiscono da una visione della Scuola che ha i suoi punti di forza:

- ✓ in una diffusa integrazione con il territorio in cui è inserita
- ✓ nel grado di soddisfacimento dei bisogni dell' "utenza"
- ✓ nella capacità di rappresentare sul piano culturale un punto di aggregazione con il territorio
- ✓ nella capacità di riconoscere stili di apprendimento diversi mettendo in opera tutte le strategie miranti al successo scolastico in termini di acquisizione di abilità operative e di competenze spendibili

Sulla base della specifica realtà in cui l'Istituto Leonardo da Vinci opera, i progetti previsti per l'anno scolastico 2014/15 derivano dalla consapevolezza che:

- ✚ l'istruzione è volta alla promozione della persona in tutte le sue potenzialità
- ✚ la scuola è luogo privilegiato per la crescita personale a tutti i livelli
- ✚ la scuola deve essere luogo di sperimentazione
- ✚ la scuola deve essere un luogo in cui tutti "stanno bene" con se stessi e con gli altri
- ✚ la scuola deve essere intesa come luogo di interazione positiva fra studenti, fra studenti e insegnanti, fra insegnanti e fra tutte le diverse componenti.